

Excel Makros für Jedermann

Expertenwissen

Mit Makros die tägliche Arbeit automatisieren

1-tägiger Workshop

Erleben Sie einen abwechslungsreichen Workshop mit der erfahrenen IT Expertin, Dozentin und Autorin von mehr als 80 Fachbüchern.



Wertschöpfung durch Qualifizierung

Ihre Dozentin

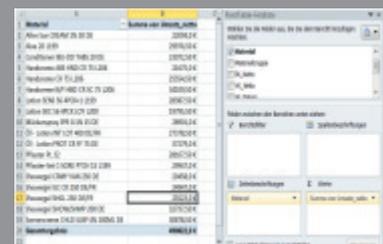
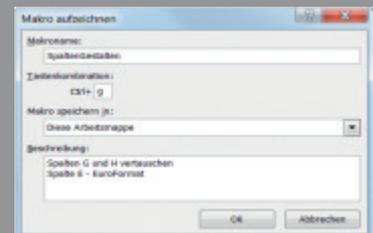


Saskia Gießen

Werfen Sie einen Blick hinter die Kulissen der Makros. Keine Sorge, Sie müssen nicht programmieren! Das macht Excel für Sie.

Excel Optionen und eigene Zahlenformate als Makro aufzeichnen, ins Menüband bringen und per Mausklick starten.

Lassen Sie Makros für sich arbeiten. Routineaufgaben schnell und sicher durchführen. Das aufwendige Erstellen und Gestalten von PivotTabellen mit einem Mausklick erledigen.



Freuen Sie sich auf:

1. Ein interessantes und abwechslungsreiches Seminar
2. Eine strukturierte Vermittlung von Wissen
3. Ein sicheres Gefühl im Umgang mit Excel Makros
4. Ein maßgeschneidertes Handbuch
5. Eine kompetente Dozentin

Für wen eignet sich dieser Workshop:

- Alle, die Routineaufgaben gerne abgeben möchten.
- Alle, die schon immer einmal wissen wollten, was sich hinter den Makros so alles verbirgt.

Vorkenntnisse

Solide Grundkenntnisse – unabhängig von der Excel-Version – sind eine wichtige Voraussetzung für die Teilnahme an diesem Workshop.

Preis

590,- € Netto (702,10 € Brutto)

Bundesweite Termine:

experten.prokoda.de

BONUS

Jeder Teilnehmer erhält das Buch Excel 2010 Makros von Saskia Gießen



Inhalte

Grundlagen zu den Makros:

- Was können Makros für Sie erledigen?
- Excel für die Arbeit mit Makros vorbereiten
- Der Umgang mit dem Rekorder
- Der Unterschied zwischen relativ und absolut
- Makro als Schalter ins Menüband bringen

Nice to know about Makros:

- Makros über Schaltflächen starten
- Der Vorteil der persönlichen Makroarbeitsmappe
- Die Sicherheitseinstellungen vornehmen
- Makros vor unberechtigtem Zugriff schützen
- Makros an Kollegen weitergeben
- Mit den Fehlermeldungen umgehen
- Einen Blick riskieren: Der VBA Editor

Jetzt lassen Sie die Makros für sich arbeiten:

- Auf Kopfdruck Tabellen gestalten und bearbeiten
- Selbst definierte Zahlenformate durch Makros schneller zuweisen
- Die Excel Oberfläche mit Makros anpassen und optimieren
- Daten mit Makros komfortabel filtern
- Teilergebnisse mit Hilfe von Makros berechnen
- Mit Makros bedingte Formate schneller zuweisen
- Mit Makros noch schneller PivotTabellen erstellen, gestalten und bearbeiten